別紙様式第１４号

就　農　報　告

　　　年　　　月　　　日

公益財団法人北海道農業公社理事長　様

氏　名　　　　　　　　　　印

（生年月日：　　　　年　　月　　日：　　歳）

次のとおり就農しましたので、農業次世代人材投資（準備型）事業取扱要領第１１条第５項の規定に基づき就農報告を提出します。

|  |  |
| --- | --- |
| 研修終了日 | 年　　月　　日 |
| 独立・自営就農、雇用就農又は親元就農した日 | 年　　月　　日 |
| 就農形態 | □新たに農業経営を開始　□ 親（三親等以内の親族含む。以下同じ。）の農業経営とは別に新たな部門を開始□親の農業経営を継承　　（□全体、□一部）　　　　□雇用就農　 農業法人等の名称・住所・電話番号 □親元就農※１□親の経営の全体を継承、□法人の（共同）経営経営継承（法人の場合は経営者となる）予定時期　　年　　月  |
| 就農地の市町村 |  |
| 経営耕地※2 | 所有地 | a |
| 借入地 | 親族から | a |
| 第三者から | a |
| 営農作物※2 |  |
| 経営開始型の受給※2 | □　有り　　　□　無し　　□　未定 |
| 農の雇用事業の活用※3 | □　有り　　　□　無し　　□　未定 |

※下線部は、研修終了後に親元就農し、その後、当該農業経営を継承又は法人の（共同）経営者となることにより独立・自営就農した場合は「親元就農」とする。

 　 ※１ 親元就農時の就農報告の場合のみ記入できる。

　　 ※2　独立・自営就農の場合のみ記入

　　 　※3　雇用就農の場合のみ記入

　　　添付書類

　　　・農地及び主要な農業機械・施設の一覧、農地の権利設定の状況が確認できる書類、農業機械・施設を自ら所有し、又は借りていることが確認できる書類及び、通帳の写し（独立・自営就農の場合）

　　 ・雇用契約書等の写し（雇用就農の場合）

　　　・青色事業専従者給与に関する届出（変更届出）書の写し（親元就農の場合）

　　　・家族経営協定等の写し（親元就農の場合、夫婦共同経営で独立・自営就農する場合）