

就農研修者家賃助成事業

申請

第1号様式

令和〇〇年度就農研修者家賃助成金交付申請書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

公益財団法人北海道農業公社

理事長 様

〒060-0005

住所：札幌市中央区北5条西6丁目

〔申請者〕氏名：担い手 太郎

電話番号：(011) 271-2255



就農研修者家賃助成事業に関し助成金の交付を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

記

1 事業の目的及びその概要

就農認定計画に基づき先進的農家等において円滑な就農研修を受けるため。

2 助成を受けようとする期間

助成開始	令和元年5月1日	11か月 日間
完了予定	令和2年3月31日	

3 助成金交付申請額

金 110,000円 (助成月額：10,000円 × 11か月)

第1号様式の1(附表)で算出した助成金交付申請額を記入すること。

4 助成金の振込先 (金融機関は農協とし、就農支援資金借受口座を開設している者は同じ口座とする。)

フリガナ	ニナイテ								
振込先金融機関名	担い手 農協						本所・支所		
金融機関コード	金融機関番号	3	9	9	9	店番号	0	0	1
フリガナ	ニナイテ タロウ								
口座名義	担い手 太郎								
口座番号	普通・当座	口座番号	1	2	3	4	5	6	7

通帳に記載されている金融機関番号及び店番号を記入すること。

注1) 振込先口座は農協口座とする

注2) 振込先金融機関名及び口座名義には必ずふりがなを付すこと

注3) 口座番号は“一”を除き、6桁以下の場合、口座番号の頭に“0”を付け7桁とすること

5 添付書類

(1) 賃貸借契約書の写し

(2) 研修(実習)計画

添付書類について

① 賃貸借契約書の写し

② 研修(実習)計画